BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión:	Séptima sesión fase 2 (componente 1 - iniciativa 1)				
Fecha:	Sábado, 21 de febrero de 2026.	**Hora de inicio:** 4:30 pm	**Modalidad:**	X Presencial	
Lugar:	Cra 19 #39B-59 - https://maps.app.goo.gl/ePnxEtSkf9FuTTwS9	**Hora de finalización:** 7:00 pm		___ Virtual	
Numero de acta:	012	**Nombre del responsable:** Sergio Eduardo Montenegro Vasquez		____ Telefónica	
				____ Mixta	

INGEPLAN.CO — ACTA DE ASISTENCIA - ENTREGA DE ELEMENTOS

Objetivo de la actividad: Sesión Taller Patchwork y coco (Sesiones 6 y 7)
Fecha: 21 Febrero - 2026
Lugar: Casa Raizal.
Entidad: Interplan - Alcaldía de Barajón.
Hora de inicio: 2:00 pm
Hora de finalización: 7:00 pm
Realizado por: INGEPLAN.
Modalidad: X Presencial ___ Virtual ___ Mixta

Nombre	Entidad o Empresa	E-mail	Telefono	Mat de Yoga	Refegerio	Firma
Hannah E. Mcnish Jones	ORFA	mcnishjanesh@gmail.com	3163533213			
Victoria Mcnish Jones	ORFA	Vimcnishj@ufa.edu.co	3156713543			
Alci Andre Jay Newball	ORFA	alcijaynewball@gmail.com	3177734781			
Adafina Newball Williams	Orfa	reginadafina@gmail.com	3186481353			
Paola Newball Williams	Orfa	[illegible]	—			
Christian A. Paz Ureta	Orfa	christianperez1995@hotmail.com	3166273944			
Raphell Chow Fuentes	ORFA	raphellchow@gmail.com	3112078112			
Keynes stephens watson	ORFA	Keynesstephens@gmail.com	3202614197			
Juan D. Duran Dominguez	ORFA	Juanduran35@gmail.com	3205783619			
Flores Hooker D.	ORFA	[illegible]	31669353			
Gily Times martinez	ORFA	gily.times@gmail.com	3153320484			
Dilia Robinson D.	ORFA	dilia.robinson@yahoo.com	3133483748			
Lizeth Jaramillo Davis	ORFA	orgraizal@gmail.com	3105586049			
Jennifer Livingston A	ORFA	Jennylivingston20@gmail.com	3142892558			
Neygeth Romero M.	ORFA	neygeth10@gmail.com	3143777352			
Keisha Gomez Castro	ORFA	keishagomezc@gmail.com	3189067955			
Juliana Botero Mejia	ORFA	julianabotero@yahoo.com	3006151889			
Lina Bejarano Newball	ORFA	lina.bejaranob@gmail.com	3153741885			
Carmen Hinestroza	ORFA	Carmenhines@hotmail.com	3192455940			
Mayson Miguel	ORFA	Maysonmiguel@gmail.com	3505666334			
Charlyn Williams	ORFA	Charlynwilliams@yahoo.com	3159906793			
Yoselin Palomeque Luy	ORFA	[illegible]	3183737278			
Haldor Christopher J.	Orfa	Haldor6716@hotmail.com	3150869164			

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

1. Agenda
   I. Práctica basada en la conformación de los coros
   II. Clasificación del as personas por voces
   III. Técnica vocal
   IV. Canto del himno de las islas

1. Apertura del Taller

El músico Haldor Christopher dio la bienvenida a los participantes y presentó los objetivos del taller, enfocados en fortalecer la técnica vocal, comprender la estructura de un coro y trabajar colectivamente en el canto del himno de las islas.

2. Práctica Basada en la Conformación de los Coros

El facilitador inició con una explicación sobre la estructura general de un coro, describiendo las secciones tradicionales y sus funciones. Los participantes realizaron ejercicios de calentamiento guiados y posteriormente se organizaron en pequeños grupos para experimentar dinámicas de trabajo coral.

3. Clasificación de las Personas por Voces

Haldor Christopher realizó una evaluación vocal básica para identificar el rango de cada participante, clasificándolos en las categorías tradicionales: soprano, mezzo-soprano, contralto, tenor, barítono y bajo, según correspondía.
Se explicó la importancia de esta clasificación para el equilibrio armónico del coro y el desarrollo de repertorios adecuados.

4. Técnica Vocal

En esta sección se abordaron ejercicios orientados a mejorar:

- Respiración diafragmática
- Proyección de la voz
- Control del aire
- Afinación
- Articulación

Los participantes practicaron distintos ejercicios vocales y recibieron orientación personalizada según sus necesidades.

5. Práctica del Himno de las Islas

Finalmente, se realizó un ensayo colectivo del himno de las islas. Bajo la dirección del facilitador, cada grupo vocal interpretó su línea correspondiente, logrando una armonización conjunta.
El taller cerró con una interpretación completa del himno, destacando el compromiso y la participación de todos los asistentes.

6. Cierre

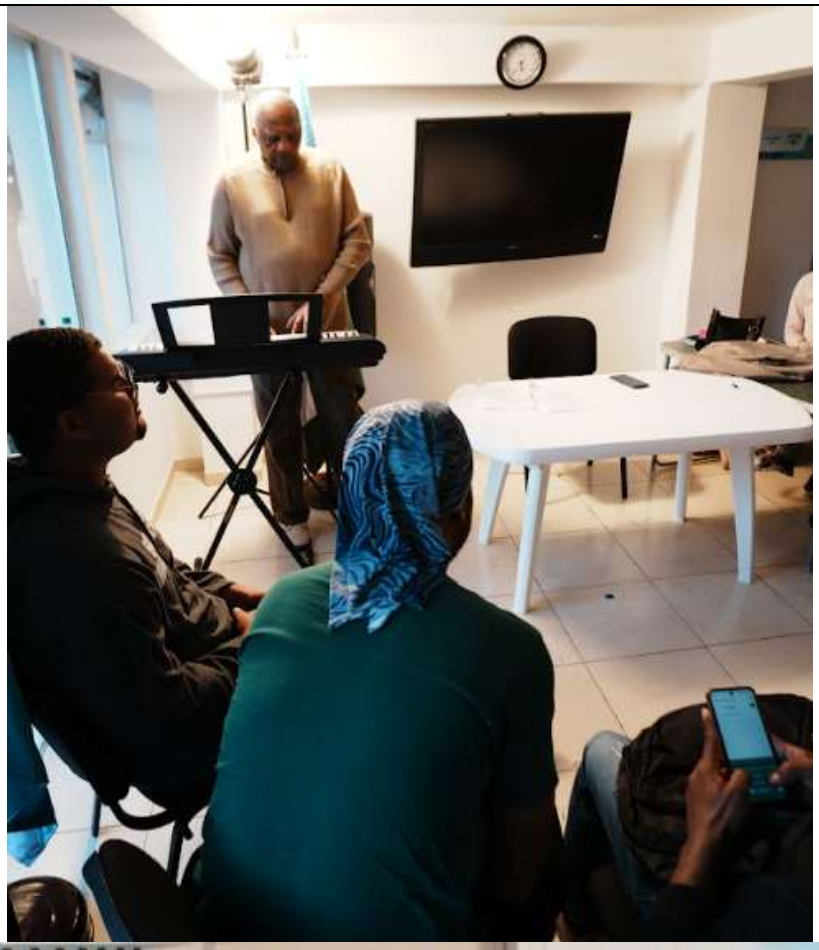
El músico Haldor Christopher agradeció la presencia de los participantes e invitó a seguir fortaleciendo sus habilidades vocales y la práctica coral dentro de la comunidad.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

REGISTRO FOTOGRAFICO	
Contrato	FDLUSA-CTO-496-2025
Objeto de Contrato	CONTRATAR LOS SERVICIOS LOGISTICOS Y EL SUMINISTRO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CONCERTADAS CON COMUNIDADES RAIZALES Y PUEBLOS INDIGENAS DE LA LOCALIDAD DE USAQUÉN, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN NO. 2592, DENOMINADO “USAQUÉN CAMINA DE LA MANO CON LA POBLACIÓN ÉTNICA”, DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL USAQUÉN CAMINA SEGURA 2025–2028
Fecha de Ejecución	21 de febrero 2026
Componente y Nombre de Actividad	Componente 1 – iniciativa 1 fase 2 – sesión 7
Descripción	Taller (coro, teatro o danza)
	








Sports
Illustrated